

## ANIWIN CIERRE INVENTARIO 2008

- Si se quiere llevar el stock correctamente, el 01-01-2009 hay que cerrar inventario ejecutando los siguientes pasos:

NOTA: Es importante que se haga antes de introducir ningún movimiento del 2009.

### 1ª FASE.- Copia de esta empresa en 2008

Administración

Fichero de empresas

Crear empresa 08 (con el nombre que se desee)

Administración

Traspaso de datos

E.O.: empresa datos actual

E.D.: empresa creada 08

Clic en copia de base de datos integra

(Todo esto en la empresa actual)

---

### 2ª FASE.- Cierre ventas / compras artículos y clientes.

Utilidades

Artículos

Cierre ventas / compras

Periodo / ejercicio (sale por defecto)

Para que los acumulativos de compras y ventas de clientes y artículos se pongan a 0.

---

### 3ª FASE.- Actualización de stock.

Haremos la actualización de stock antes de realizar el cierre.

Informes

Informes de ventas

Movimientos de stock

Desde fechas: (fecha stock inicial – fecha actual)

Fecha stock inicial: (la podremos ver en la pestaña *datos dos* de la ficha de cualquier artículo en fecha periodo junto stock inicial)

En el caso de que no aparezca, indique 01/01/1990 en *Fecha stock inicial* y en la primera fecha de *Imprimir entre las fechas*.

Hacer clic en el botón 'VALIDAR'

Cuando salga el listado por pantalla, ciérralo con la X (esquina superior derecha) y haga clic en el botón 'ACTUALIZAR STOCK'.

A la pregunta: '¿ DESEA ACTUALIZAR EL STOCK EN BASE A LOS MOVIMIENTOS ?', haga clic en el botón 'SI'.

A la pregunta: '¿ DESEA RECALCULAR EL PMP EN LOS ALBARANES DE CLIENTES ?', haga clic en el botón 'SI' en caso de utilizar el PMP (Precio Medio Ponderado) de los artículos o haga clic en 'NO' si no lo utiliza.

A la pregunta: '¿ DESEA RECALCULAR EL PMP DE LOS ARTICULOS ?', haga clic en el botón 'SI' en caso de utilizar el PMP (Precio Medio Ponderado) de los artículos o haga clic en 'NO' si no lo utiliza.

#### **4ª FASE.- Cierre de inventario**

Utilidades

Artículos

Cierre inventario

- Fecha periodo: 01-01-2009
- Marcado calcular stock.
- Clic en cerrar periodo.

\*El stock pasa a stock inicial

\*A partir de aquí se puede seguir con la entrada y salida de stock de forma normal del siguiente año.

---

#### **5ª FASE.- Introducción de corrección de inventario.**

(Esta fase se realizará si la corrección de inventario no se ha hecho anteriormente a través de movimientos de almacén- corrección de inventario.)

\*Una vez realizado el inventario manual, ir al cierre de inventario:

- En la columna de inventario introducir el stock.
  - o Haciendo una vez clic en el caso de trabajar sin almacén o con solo uno.
  - o Haciendo doble clic en el caso de trabajar en más de un almacén.

\*De esta manera tendremos actualizado el stock inicial y el stock.

\* Si hacemos clic en poner a 0 lo no marcado todos aquellos artículos que no están en verde (no se ha corregido su stock inicial) se pondrá con stock 0.

OBSERVACION: Puesto que se tendrá en el campo de stock inicial el stock final del año anterior se podrá imprimir el inventario general con la opción "stock inicial", para tener la valoración del año. Así pues no será preciso realizar el inventario e imprimirlo antes de introducir nuevas entradas y salidas de stock.

#### **6ª FASE.- CAMBIAR LA SERIE DE FACTURACIÓN**

Para cambiar la serie de facturación del año 2009

Desde facturación

- Datos Generales
- Datos de Facturación
- Serie de facturación actual (cambiar la serie por la que desea que salga por defecto en los documentos del 2009) ej. 08 o A8...

#### **PASOS CUANDO SE INTRODUCEN EN EL 2009 ALBARANES DE COMPRA O FACTURAS DE COMPRAS DIRECTAS DEL 2008.**

Cuando introduzco compras del 2008 en el año 2009 se aumenta el stock en esos artículos pero no el stock inicial. Lo tengo que aumentar en la misma proporción siguiendo los pasos:

- Utilidades
  - Artículos
    - Cierre de inventario.
    - Quitar la opción calcular stock
    - En la columna inventario poner el stock inicial bien (lo que ponga pasara al stock inicial pero no al stock)